



Sorumlu Kurum ve Birimler	İş Akış Şeması	Süreç Adımları	Süre	Mevzuat/Bilgi Doküman
Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi/BAP YKK,Proje Departmanı	BAP-İŞA-01	Üst Yönetici tarafından hazırlanan Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesinin BAP YK tarafından kabul edilmesi üzerine projenin başlaması	2 hafta	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
Destek başvurusunda bulunan (üniversitemiz Öğretim Elemanı	Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesinin Başlaması (D6-Proje Kabul edildi başladı ve stüdyo)	Bayyuru BAP Otomasyonu üzerinden destek başvurusunun e-lama ile iletilmesi.	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP Proje Kabul Personeli	BAP Otomasyonu üzerinden ilgili öğretim elemanın başvurusu (B1- Bayyuru belgelerinin BAP birimine teslimi bekleniyor)	BAP personeli tarafından başvuru ön kontrolünden geçirilir. Eksik belge olmayan BAP Destek Komisyonuna sunulur	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP Proje Kabul Personeli, Destek Komisyonu	Bayyurunun BAP personeli tarafından kontrol edilmesi (B2,BAP birimi belgeleri teslim aldı ve başvuru değerlendirilmedi kabul etti)	BAP Destek Komisyonu tarafından başvuru ların değerlendirilir.	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
Destek Komisyonu	Bayyurunun BAP Destek Komisyonu tarafından görüşülmesi (B3, Destek Komisyonu tarafından kontrol edilir.)	Destek Komisyonu görüşü	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP Proje Kabul Personeli, Destek Komisyonu/ ilgili öğretim elemanı	Destek Komisyonu görüşü	Eksik belge olması halinde başvuru sahibine bilgilendirme talep edilir. (B3-Talebi)	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP YK	Bayyuru BAP YK gündemine alınır	Bayyuru kabul veya red edilene BAP YK gündemine alınır. Eksik belgeyi oluşturan tamamlamaları istenir.	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP YK	Bayyuru mevzuatı uyarınca bayyurular RED edilir. BAP YK gündemine alınır	Bayyuru sahibine eksik belgeyi tamamlamasını halinde (B3-Destek Komisyonu tarafından kontrol edilir) tekrar edilir. BAP YK gündemine	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP YK	Destek Komisyonu tarafından kabul/red edilen destekler BAP YK'na görüşülür.(B4-BAP komisyonu başvuru değerlendiriyor)	BAP YK tarafından bayyurular görüşülür ve karara bağlanır.	1 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP Proje Kabul Personeli	Destek Komisyonu görüşü	BAP YK bayyuruları değerlendirir. BAP YK bayyuru hakkında Destek Komisyonundan gelen görüşe göre kabul yada red yönünde karar alır.	3 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP Proje Kabul Personeli	Kabul edilen bayyuruların Otomasyonda kabul işlemi yapılır, belgesi tamamlanır. İlgili kişiye mail yolu ile birimine de EBYS üzerinden bildirilir. (B5- Bayyuru kabul edilir. Ödeneğe için gereklilikleri belirlenir/Ödeneğe Kongre ve Yurt dışı görevlendirilmelerde)	BAP YK'na kabul edilen bayyurular otomasyon üzerinden kabul edilir. Bütçe tamamlanır. Bayyuru sahibine birimine bildirilir.Red edilen bayyurular yine otomasyon üzerinden Red edildi işlemi yapılarak, bayyuru sahibinin birimine bildirilir.	3 Gün	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi
BAP Satın Alma Personeli/BAP Tahakkuk Personeli	BAP-İŞA-03 BAP-İŞA-04 BAP-İŞA-05 BAP-İŞA-06 BAP-İŞA-07	Bayyuru B6 durumuna gelince Satın Alma İşlemleri için Satın Alma Biriminin; Yalılık ve Katılım ücretleri için Tahakkuk Birimine ybendirilir.	2 Hafta	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik /Gaziantep Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi/Bap Usul Ve Esasları/Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi